

**AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE - INDAGINE DI
MERCATO AI FINI DELL'ESPLETAMENTO DELL'AFFIDAMENTO DIRETTO AI
SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.Lgs. n. 36/2023 PER LA
GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA DELL'ENTE PER IL PERIODO DAL
01/01/2024 AL 31/12/2028**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

RENDE NOTO

che, in esecuzione della propria determinazione a contrarre n. 256 del 07/11/2023 il COMUNE DI CAPRIE intende espletare una indagine di mercato avente ad oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità, rotazione e trasparenza, operatori economici da invitare alla procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, da espletare tramite portale telematico MEPA.

STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI CAPRIE con sede a Caprie (TO) in Piazza Matteotti n. 3 tel. .011 9632333 sito internet www.comune.caprie.to.it - PEC comune.caprie.to@legalmail.it

1) OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto e durata

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di tesoreria dal 01/01/2024 al 31/12/2028 (con facoltà di proroga per un ulteriore esercizio finanziario – anno 2029), comprendente il complesso delle operazioni inerenti la gestione finanziaria dell'Ente e, in particolare, la Riscossione delle entrate ed i pagamenti delle spese facenti capo all'Ente medesimo e dallo stesso ordinate, per contanti o con le modalità offerte dai servizi elettronici di incasso e pagamento interbancari, ai sensi dell'art. 213 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. ed i. (T.U.E.L.). Il servizio ha per oggetto inoltre la custodia ed amministrazione di titoli, valori e gli adempimenti previsti dalla legge, dallo Statuto e dai regolamenti dell'Ente, la gestione dei depositi effettuati da terzi per spese contrattuali dell'Ente e cauzionali nonché l'esecuzione di ogni altro servizio bancario ad esso occorrente. Il servizio è svolto secondo le condizioni contenute nella Convenzione approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 23/10/2023.

Importo

L'importo complessivo dell'appalto ammonta ad € 30.000,00 (trentamila) IVA esclusa per i sei anni - periodo 01/01/2024 al 31/12/2028 oltre 2029 anno di eventuale proroga, quale importo posto a base di affidamento (da assoggettare a ribasso, secondo quanto di seguito indicato). Ai sensi del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni ed integrazioni si evidenzia che le attività previste dal presente appalto non comportano situazioni di interferenza e, di conseguenza, rischi da interferenze lavorative, pertanto il Committente non è tenuto alla redazione del DUVRI.

Subappalto

È fatto divieto di subappaltare in tutto o in parte le prestazioni del presente servizio.

2) PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del servizio in questione sarà disposto con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, mediante valutazione di preventivi. Gli operatori, che manifesteranno interesse, riceveranno lettera di richiesta di preventivo, previo accertamento dei requisiti di seguito descritti.

3) SOGGETTI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a partecipare i concorrenti di cui all'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui agli artt. dal 94 al 98 del Codice degli appalti (D.Lgs. 36/2023).

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165.

Requisiti di partecipazione

✓ REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto di appalto.

Autorizzazione a svolgere attività bancaria secondo ai sensi dell'art 13 D.Lgs 385/1993 (e secondo quanto indicato all'art. 208 D.Lgs 267/2000).

✓ REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

- Aver gestito, negli ultimi tre esercizi chiusi (2020 – 2021 – 2022), il servizio di Tesoreria in almeno 3 Enti locali, senza risoluzione anticipata a causa di inadempimenti o altre cause attribuibili a responsabilità del concorrente.

- Avere una filiale, una agenzia o uno sportello non distante più di 30 km dalla sede comunale;

- Disporre di una procedura software per la gestione informatizzata del servizio di tesoreria ed il collegamento diretto on-line tra Ente e tesoriere, idonea a garantire le modalità gestionali previste dalla convenzione.

Ulteriori disposizioni per RTI e Consorzi

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o consorzio di cui all'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023, ciascuna delle Imprese raggruppate o consorziate deve essere in possesso dei requisiti di idoneità generali, di idoneità professionale e di capacità tecnica sopra citati.

4) PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE, TERMINI E MODALITÀ

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto dovranno essere inviate esclusivamente entro e non oltre il **giorno 23/11/2023** alla PEC del COMUNE DI CAPRIE.

Non si terrà conto, e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, delle manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto dal Comune, allegato al presente avviso e denominato "**ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**", con allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Questa dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'operatore economico o da un procuratore del Legale Rappresentante. Nel caso in cui la manifestazione sia firmata dal procuratore del Legale Rappresentante, occorre allegare copia conforme all'originale della relativa procura. Gli operatori economici dovranno altresì presentare la dichiarazione sostitutiva circa il possesso dei requisiti di partecipazione sopra descritti.

Ulteriori disposizioni per RTI e Consorzi

In caso di manifestazione d'interesse presentata da operatori economici con identità plurisoggettiva, la stessa dovrà specificarne la tipologia (RTI o Consorzio), indicarne le componenti e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo mandataria. Inoltre dovrà essere indicato l'operatore economico a cui trasmettere la lettera d'invito.

In tutti i casi dovrà essere specificato un referente della procedura con indicazione del numero di telefono e dell'indirizzo di posta elettronica.

Nel caso di RTI o consorzio ordinario non ancora costituiti, la manifestazione d'interesse, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Si precisa che nel caso di RTI o consorzio ordinario di cui all'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023, non ancora costituiti, gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il consorzio dovranno impegnarsi a conferire mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza alla capogruppo ed indicare le parti del servizio o la quota percentuale del servizio che la capogruppo e la/e mandante/i andranno ad eseguire.

5) FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

L'esame delle domande pervenute si svolgerà nei giorni successivi alla scadenza del termine fissato al punto 4) del presente Avviso, e verrà redatto un elenco con tutte le domande ammesse. L'elenco verrà firmato digitalmente dal Responsabile del procedimento e conservato con modalità che ne garantiscano la segretezza, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 36/2023, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle successive offerte.

Gli operatori, che manifesteranno interesse, riceveranno lettera di richiesta di preventivo. L'accertamento dei requisiti prescritti dal presente Avviso e dalla legge avverrà nei confronti dell'operatore economico cui verrà affidato il servizio.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

6) STIPULA DELLA CONVENZIONE

In virtù del combinato disposto degli artt. 18 e 55, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 192, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 267/2000.

7) ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente Avviso, che è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dell'appalto in oggetto, il quale invece dovrà essere dichiarato dall'interessato al Comune di Caprie come da convenzione sottoscritta fra le parti.

La documentazione relativa al presente Avviso è scaricabile sul Sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.caprie.to.it sezione "Amministrazione trasparente": Provvedimenti e Bandi di gara e contratti.

8) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati forniti saranno trattati, raccolti e conservati presso la stazione appaltante, esclusivamente per finalità inerenti la procedura di gara, l'aggiudicazione e la gestione del contratto, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, secondo quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. n. 196/2003, per le disposizioni non incompatibili con il citato Regolamento UE.

L'informativa di cui agli artt. 13 e 14 del citato Regolamento UE 679/2016 è pubblicata sulla Home Page del sito dell'Ente; il titolare del trattamento è il Comune di Caprie.

Il R.U.P. è il Responsabile dei Servizi Finanziari Rag. Riffero Mariangela, telefono 011/9632333 int. 18, e-mail ragioneria@comune.caprie.to.it;

9) PUBBLICAZIONE

Il presente atto sarà pubblicato, oltre che sull'Albo pretorio online, sul Sito internet del Comune di Caprie nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e 28 del D.Lgs. n. 36/2023.

Allegati:

- ✓ Istanza di manifestazione di interesse
- ✓ Schema di Convenzione per la gestione del Servizio di Tesoreria