



COMUNE DI CAPRIE

Città Metropolitana di Torino

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI A FAVORE DELLE FAMIGLIE A SOSTEGNO DEL PAGAMENTO DELLE RETTE PER ASILO NIDO PER L'ANNO 2024. "BONUS ASILO NIDO". 2^ AVVISO**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO - VIGILANZA**

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 127 del 02.12.2024 sono stati fissati i criteri per l'assegnazione di contributi a favore delle famiglie a sostegno del pagamento delle rette per asilo nido per l'anno 2024 "BONUS ASILO NIDO".

**RENDE NOTO**

che entro le ore 12:00 del giorno 15.03.2025, i nuclei familiari con minore di età compresa tra 3 mesi ed i 3 anni possono presentare richiesta per beneficiare di un contributo economico per le spese di frequenza di un asilo nido privato o pubblico (nidi e micro-nidi o privati autorizzati).

Il contributo è diretto alle famiglie residenti nel Comune di Caprie, che usufruiscono dell'offerta educativa 3-36 mesi e che abbiano iscritto i loro figli iscritti presso nidi pubblici o privati di cui all'art. 2 comma 3 lettera b) e c) del D.Lgs 65/2017, purchè strutturati organizzati su almeno 5 giorni a settimana e con almeno 4 ore di frequenza giornaliera con affidamento dei bambini in età 3-36 mesi iscritti, ad uno o più educatori in modo continuativo per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2024.

**REQUISITI DI ACCESSO**

La domanda dovrà essere presentata dal genitore di un minore nato o adottato in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza nel Comune di Caprie alla data del 01.01.2024 anche del minore;
- cittadinanza italiana ovvero cittadinanza comunitaria o extracomunitaria con possesso di un regolare titolo di soggiorno o ricevuta di richiesta rinnovo dello stesso;
- possesso attestazione ISEE in corso di validità;
- iscrizione per l'anno scolastico 2023-2024 e per l'anno scolastico 2024-2025 ad un asilo nido (pubblico o privato ed anche situato al di fuori del territorio comunale);

- non aver già beneficiato del contributo in oggetto per l'anno 2024 erogato da altro Comune.

Il genitore richiedente deve essere il genitore che sostiene l'onere del pagamento della retta.

### **ENTITA' DEL CONTRIBUTO E MODALITA' DI EROGAZIONE**

- I.S.E.E. fino a € 25.000,00: contributo pari ad € 230,00 per ogni mese di frequenza nel corso dell'Anno 2024;
- I.S.E.E. compreso tra € 25.000,01 e € 40.000,00: contributo pari ad € 1800,00 per ogni mese di frequenza nel corso dell'Anno 2024.
- I.S.E.E. oltre € 40.000,01: contributo pari ad € 95,00 per ogni mese di frequenza nel corso dell'Anno 2024.

I contributi saranno erogati dietro presentazione di documenti comprovanti l'avvenuto pagamento delle rette nel periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2024 (Ricevute, fatture quietanzate, bollettini bancari o postali, e per i nidi aziendali, anche tramite attestazione del datore di lavoro o dell'asilo nido, dell'avvenuto pagamento della retta o trattenuta in busta paga, per le mensilità già pagate) che dovranno indicare la denominazione e la partita iva dell'asilo nido, il codice fiscale e/o le generalità anagrafiche del minore, il mese e/o il periodo di riferimento, gli estremi del pagamento o la quietanza di pagamento, il nominativo del genitore che sostiene l'onere della retta.

**L'importo del contributo mensile erogato ad ogni famiglia non potrà, in ogni caso, superare l'importo della retta, al netto di altre forme di contributo (quali, ad esempio, il bonus asilo nido erogato dall'INPS).**

Qualora il numero di domande pervenute non fosse sufficiente per la completa erogazione del fondo a disposizione, i contributi saranno ricalcolati in aumento, comunque non oltre il valore della retta pagata.

Qualora invece il fondo disponibile non fosse sufficiente per coprire tutte le domande, si procederà a ridurre l'importo del contributo spettante ai soggetti con I.S.E.E. minorenni oltre € 40.000,01.

La mancata presentazione dell'ISEE minorenni comporterà l'erogazione del contributo nella misura minima, senza alcun ricalcolo.

### **CRITERI ORGANIZZATIVI**

Per l'accesso al contributo i cittadini in possesso dei requisiti previsti dovranno presentare apposita istanza, debitamente sottoscritta, utilizzando esclusivamente il modello predisposto;

alla domanda andranno obbligatoriamente allegati:

- documento di identità del richiedente;
- permesso di soggiorno o certificato di soggiorno se cittadino di uno Stato non aderente all'Unione Europea;
- ISEE in corso di validità;
- documentazione comprovante l'avvenuto pagamento delle rette (Ricevute, fatture quietanzate, bollettini bancari o postali, e per i nidi aziendali, anche tramite attestazione del datore di lavoro o dell'asilo nido, dell'avvenuto pagamento dell' retta o trattenuto in busta paga, per le mensilità già pagate) che dovrà indicare la denominazione e la partita IVA dell'asilo nido, il codice fiscale e/o le generalità anagrafiche del minore, il mese e/o il periodo di riferimento, gli estremi del pagamento o la quietanza di pagamento, il nominativo del genitore che sostiene l'onere dell' retta. -singola retta.

## MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Per l'accesso al beneficio, i cittadini interessati e in possesso dei requisiti, dovranno presentare istanze di partecipazione, utilizzando il modello allegato al presente avviso. Il modulo è scaricabile dal sito web del Comune [www.comune.carprie.to.it](http://www.comune.carprie.to.it) o disponibile presso l'ufficio protocollo del Palazzo Comunale.

La documentazione dovrà pervenire, **entro le ore 12,00 del giorno SABATO 15 marzo 2025** con le seguenti modalità:

invio telematico all'indirizzo:

PEC: [comune.carprie.to@legalmil.it](mailto:comune.carprie.to@legalmil.it)

MAIL: [carprie@comune.carprie.to.it](mailto:carprie@comune.carprie.to.it)

oppure

mediante consegna modulo cartaceo all'ufficio protocollo del Comune di Carprie dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13,00 - il lunedì dalle ore 16,30 alle ore 18,30 - sabato dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

Non saranno prese in considerazione le domande presentate oltre i termini e non complete di tutti gli allegati richiesti.

Eventuali integrazioni della documentazione richiesta dovranno pervenire entro e non oltre 10 giorni dal ricevimento della richiesta, pena l'esclusione.

## CONTROLLI E DECADENZA DEL BENEFICIO

Il Comune effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini dell'accesso alle provvidenze, anche attraverso l'accesso alle banche dati nazionali.

Il beneficiario, dunque, decadrà dal diritto all'erogazione dei contributi nei seguenti casi:

> mancanza del requisito della residenza propria e del minore nel Comune di Carprie,

- dichiarazione mendace resa in fase di istanza,
- decadenza di uno dei requisiti di ammissibilità al contributo,
- ISEE difforme.

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dal beneficio e dovrà provvedere al risarcimento.

## **REGIME DI PUBBLICITA' E TRASPARENZA**

Tutte le comunicazioni relative ed afferenti il beneficio in parola saranno fornite unicamente ed esclusivamente a mezzo telefono o per via telematica, per cui sarà necessario indicare nella domanda di partecipazione recapiti telefonici ed indirizzi e-mail raggiungibili e presidiati. Ulteriore pubblicità sarà data attraverso il sito internet istituzionale.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa M. Margherita LAPAGLIA. E' possibile richiedere informazioni ai seguenti recapiti: tel. 011.9632333 e-mail: [caprie@comune.caprie.to.it](mailto:caprie@comune.caprie.to.it)

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI REG. UE N. 679/2016**

Il Comune di Caprie, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio, attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

Caprie, 17.02.2025

Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
Dr.ssa LAPAGLIA Maria Margherita