

curriculum vitae

Informazioni personali

Cognome/i e nome/i	Moretta Marco
Indirizzo/i	
E-mail	
telefono	
Nazionalità/e	Italiana
Data di nascita	04/02/1970
Cod. Fisc.	
Sesso	Maschio
Stato Civile	Coniugato

Esperienza professionale

Date	2000 → 2004
Funzione o posto occupato	Dipendente
Principali mansioni e responsabilità	Business Analyst - Responsabile di Progetto
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Atos S.p.A. – Atos Origin S.p.A
Tipo o settore d'attività	Realizzazione progetti chiavi in mano in ambito ICT per aziende Automotive, Grande Distribuzione Organizzata e Pubblica Amministrazione.
Date	2004 → 2014
Funzione o posto occupato	Dipendente
Principali mansioni e responsabilità	Project Manager - Program Manager
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CSI Piemonte
Tipo o settore d'attività	Realizzazione di progetti e gestione di servizi in ambito ICT a favore dei principali Enti consorziati quali Regione Piemonte, Comune di Torino, Provincia di Torino ed EELL minori. L'attività svolta è stata principalmente rivolta ai contesti della Polizia Municipale/Locale ed alla Fiscalità.

Istruzione e formazione

Date	06/1989
Certificato o diploma ottenuto	Diploma di Maturità Scientifica
Principali materie/competenze professionali apprese	
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico Statale "Marie Curie" di Grugliasco (To).

Date	12/1999
Certificato o diploma ottenuto	Laurea in Scienze dell'Informazione (votazione 104/110)
Principali materie/competenze professionali apprese	Competenze in ambito ICT e relativa applicazione in ambito produttivo ed amministrativo con particolare attenzione alle metodologie ed agli strumenti di analisi delle organizzazioni applicati alla Pubblica Amministrazione.
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Torino

Capacità e competenze personali

Madrelingua/e **Italiano**

Altra/e lingua/e **Inglese**

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Seconda lingua

Terza lingua

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
B1	B2	B1	B1	B2

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali	
--------------------------------------	--

Capacità e competenze organizzative	<p>Capacità Gestionali Attitudine al coordinamento di attività Lavoro in team Determinazione nel raggiungimento degli obiettivi Lavoro per progetti Approccio analitico ai problemi Flessibilità e capacità di adattamento ai cambiamenti di scenario/contesto</p>
--	--

Capacità e competenze informatiche	<p>Ottime capacità di utilizzo sia dei principali strumenti di elaborazione testi e fogli di calcolo (Microsoft Office) sia degli strumenti di pianificazione dei progetti (MS Project, OpenProj). Approfondita conoscenza dei principali RDBMS e relativi strumenti/linguaggi con particolare focus sulle tecnologie Oracle. Linguaggi di programmazione HTML, Java, C. Sistemi Operativi Microsoft e Unix. Metodologie IDEF, M*Complex, ER Diagram, UML, RUP. SAP livello utente.</p>
---	--

Patente/i	B
-----------	---

Ulteriori informazioni	
-------------------------------	--

Dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati	N.A.
---	------

Dati relativi ad altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica	N.A.
---	------

Con la presente autorizzo al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 10 della L. 675/96