



COMUNE DI CAPRIE

c.a.p. 10040 – Città Metropolitana di Torino
Tel. 011.9632333 - Fax 011.9632917 - C.F. 01468480015
comune.caprie.to@legalmail.it caprie@comune.caprie.to.it

IL SINDACO

Decreto n. 37 /2015

Premesso che l'art.50 comma 10 del D.lgs. n. 267/2000 stabilisce che il Sindaco nomini i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisca e definisca gli incarichi dirigenziali secondo le modalità e i criteri stabiliti dall'art.109 dello stesso decreto, nonché dallo Statuto e dal Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e servizi;

Dato atto che l'art. 109 comma 2 del D.lgs. n.267/2000 prescrive che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art.107 commi 2 e 3 possano essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici e servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale anche in deroga ad ogni diversa disposizione;

Considerato che la nomina è effettuata secondo criteri di competenza professionale in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco;

Ritenuto, al fine di garantire l'attuazione del principio di separazione tra le funzioni di indirizzo politico- amministrativo e quelle di gestione e al fine di assicurare l'ottimale sviluppo dell'attività amministrativa, di dover procedere alla nomina del Responsabile dei servizi: Amministrativi- Vigilanza- Finanziaria ;

Accertato il possesso di adeguata capacità gestionale risultante dalla competenza professionale intesa come conoscenza delle procedure, capacità di risolvere problemi operativi, oltre che quella dimostrata dal curriculum e dall'inquadramento in idoneo profilo professionale;

Acquisita la dichiarazione relativa all'assenza di cause di incompatibilità ed inconferibilità ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 39/2013;

Ritenuto di attribuire espressamente alla Dr.ssa M. Margherita LAPAGLIA, Segretario Comunale Responsabile dei servizi Amministrativi, Vigilanza ed Finanziario- Tributi, con decorrenza 1 Gennaio 2016 e scadenza 31 dicembre 2016, salvo verifica periodica dei risultati ottenuti che, in caso di risultati negativi, potrà comportare la revoca dell'incarico;

Dare atto che in caso di attivazione della gestione in forma associata del servizio tecnico, il presente decreto cesserà di produrre effetti giuridici al momento dell'individuazione di nuovi Responsabili ;

Richiamato l'art. 41 comma 4 del CCNL del 16 maggio 2001, che consente di incrementare la retribuzione di posizione al Segretario Comunale, prevedendo la possibilità per gli Enti di corrispondere un maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento, rimandando alla contrattazione integrativa e decentrata la determinazione delle condizioni, criteri e parametri di riferimento per la sua definizione. Tra le condizioni di carattere soggettivo che consentono di riconoscere la suddetta maggiorazione sono espressamente richiamati gli incarichi di responsabile del servizio.

DECRETA

1. di nominare la Sig.ra LAPAGLIA dr.ssa M. Margherita, Segretario Comunale o chi la sostituisce legalmente , Responsabile del servizio Amministrativo, Vigilanza, Finanziaria con decorrenza 1 gennaio 2016 al 31 dicembre 2016 salvo verifica periodica dei risultati ottenuti che, in caso di risultati negativi, potrà comportare la revoca dell'incarico;
2. di attribuire alla stessa le funzioni vicarie in caso di assenza o impedimento del Responsabile del servizio tecnico, in base alle proprie competenze;
3. di dare atto altresì, che nel caso di attivazione in forma associata della gestione, il presente cesserà di produrre effetti giuridici al momento dell'individuazione di nuovo Responsabile;
4. di attribuire alla suddetta dipendente le funzioni di cui all'art 107 commi 2 e 3 del D.lgs. n.267/2000;
5. di attribuire temporaneamente alla stessa la maggiorazione della retribuzione di posizione di cui al decreto sindacale n. 43 del 24 settembre 2013, salvo nuova rimodulazione, con effetto retroattivo al 1 gennaio 2016, dell'importo a seguito della ricognizione delle condizioni oggettive e soggettive dovute dall'attribuzione alla stessa della funzione di Responsabile del servizio finanziario e alla necessità di fronteggiare in maniera efficace le numerose esigenze riconducibili alla gestione in forma associata dei servizi;
6. è riservato ad altro provvedimento la definizione dell'importo della retribuzione di risultato da corrispondersi sulla base di valutazione e

verifica della realizzazione degli obiettivi, la corretta ed economica gestione delle risorse, l'imparzialità ed il buon andamento dell'azione amministrativa.

Dalla residenza municipale, 30 dicembre 2015

IL SINDACO
Paolo CHIRIO
In originale firmato

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

La sottoscritta Lapaglia dr.ssa M. Margherita rilascia parere favorevole di regolarità tecnica ed attesta la regolarità, la correttezza e la legittimità della presente azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del d.Lgs. 267/2000 e ss.mm. ed ii. come modificato dall'art. 3 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito in L. 213/2012.

Il Segretario Comunale
In originale firmato

La sottoscritta Cornagliotti Micaela, Responsabile del servizio finanziario rilascia parere favorevole di regolarità contabile comportante riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del d.Lgs. 267/2000 e ss.mm. ed ii. come modificato dall'art. 3 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito in L. 213/2012.

Attesta, inoltre la copertura finanziaria (art. 151, comma 4 T.U. 267/2000)

Il Responsabile del servizio finanziario
In originale firmato