



COMUNE DI CAPRIE

c.a.p. 10040 – Città Metropolitana di Torino
Tel. 011.9632333 - Fax 011.9632917 - C.F. 01468480015
comune.caprie.to@legalmail.it caprie@comune.caprie.to.it

Decreto n. 62 del 02/01/2019

CONFERMA ATTRIBUZIONE RESPONSABILITA' DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO- SERVIZIO PERSONALE - UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E ATTRIBUZIONE RESPONSABILITA' VIGILANZA ALLA DR.SSA M. MARGHERITA LAPAGLIA PER L'ANNO 2019

IL SINDACO

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 109, comma 2°, del D.Lgs. 267/2000 nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, è possibile attribuire ai dipendenti collocati in posizione apicale le funzioni gestionali indicate nell'art. 107 del richiamato decreto, nell'ambito dei servizi nei quali è stata suddivisa l'organizzazione dell'Ente;
- la nomina dei responsabili spetta al Sindaco in base al combinato disposto dell'art. 50, comma 10 e 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 16/07/2011 e s.m e i. con la quale è stato approvato il Regolamento sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e preso atto che nel suddetto regolamento è stata delineata la struttura organizzativa dell'Ente, suddivisa in 4 servizi e precisamente: 1) Servizio Amministrativo; 2) Servizio Tecnico; 3) Servizio di Polizia Municipale; 4) Servizio Economico-Finanziario.

Richiamato il precedente decreto n. 51 del 29/12/2017 con il quale si attribuiva al Segretario Comunale Dr.ssa M. Margherita Lapaglia sino al 31 dicembre 2018, le funzioni di cui all'art. 107 del d.Lgs. 267/2000 di pertinenza del servizio medesimo ed in particolare del servizio amministrativo- personale e dell'ufficio procedimenti disciplinari.

Dato atto che il 31 dicembre 2018 è venuta a scadere la convenzione per la gestione in forma associata del servizio convezione per la gestione in forma

associata della funzione di polizia municipale e polizia amministrativa locale tra i Comuni di Caprie-Vaie e-Chiusa San Michele.

Richiamato il decreto del Sindaco del Comune di Cafasse n. 6 del 4/12/2018 con la quale la Dr.ssa M. Margherita Lapaglia è stata individuata Segretario della convenzione di Segreteria Comunale tra i Comuni di Cafasse, comune capofila e Caprie.

Ritenuto al fine di garantire l'attuazione del principio della netta distinzione tra le funzioni di indirizzo politico e quelle di gestione e al fine di assicurare l'ottimale sviluppo dell'attività amministrativa di dover procedere alla nomina del Responsabile del servizio amministrativo - Responsabile del servizio personale- Responsabile dell'ufficio procedimenti - Responsabile del servizio vigilanza per l'anno 2019.

D E C R E T A

1. Di confermare la Dr.ssa M. Margherita Lapaglia, Segretario Comunale o chi la sostituisce legalmente, Responsabile del servizio amministrativo- Responsabile del servizio personale- Responsabile dell'ufficio procedimenti disciplinari con decorrenza 2 gennaio 2019 fino al 31 dicembre 2019.
2. Di individuare per l'anno 2019 la Dr.ssa M. Margherita Lapaglia, Segretario Comunale o chi la sostituisce legalmente, Responsabile del servizio vigilanza con decorrenza 2 gennaio 2019 fino al 31 dicembre 2019.
3. Di attribuire alla stessa le funzioni vicarie in caso di assenza o impedimento del Responsabile del servizio tecnico e finanziario in base alle proprie competenze.
4. Di attribuire alla suddetta le funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del d.Lgs. n. 267/2000.
5. Di attribuire alla stessa la maggiorazione della retribuzione di posizione nella misura del 50% (decreto del Sindaco del Comune di Cafasse, in qualità di comune capofila n. 8 del 04/12/2018) di cui 16/36 a carico del Comune di Caprie.
6. Di trasmettere copia del presente provvedimento alla suddetta responsabile di servizio per opportuna conoscenza e all'ufficio ragioneria per i relativi provvedimenti di impegno e liquidazione delle competenze dovute.

7. Il presente provvedimento verrà affisso all'Albo Pretorio on-line per giorni 15 e inserito nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune.

Dalla residenza municipale, 02 gennaio 2019

IL SINDACO
Paolo CHIRIO
in originale firmato

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

La sottoscritta Lapaglia Dr.ssa M. Margherita rilascia parere favorevole di regolarità tecnica ed attesta la regolarità, la correttezza e la legittimità della presente azione amministrativa, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del d.Lgs. 267/2000 e ss.mm. ed ii. come modificato dall'art. 3 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito in L. 213/2012.

Il Segretario Comunale
Dr.ssa M. Margherita LAPAGLIA
in originale firmato

La sottoscritta Riffero Rag. Mariangela, Responsabile del servizio finanziario rilascia parere favorevole di regolarità contabile comportante riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del d.Lgs. 267/2000 e ss.mm. ed ii. come modificato dall'art. 3 lett. b) del D.L. 174/2012 convertito in L. 213/2012.
Attesta, inoltre la copertura finanziaria (art. 151, comma 4 T.U. 267/2000).

Il Responsabile del servizio finanziario
Mariangela RIFFERO
in originale firmato