



CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO
COMUNE DI CAPRIE

**DECRETO DEL SINDACO
N.23 del 31/12/2020**

OGGETTO:

CONFERMA ATTRIBUZIONE RESPONSABILITA' DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO - SERVIZIO PERSONALE - UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI ALLA DR.SSA M. MARGHERITA LAPAGLIA PER L'ANNO 2021

IL SINDACO

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 109, comma 2°, del D.Lgs. 267/2000 nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, è possibile attribuire ai dipendenti collocati in posizione apicale le funzioni gestionali indicate nell'art. 107 del richiamato decreto, nell'ambito dei servizi nei quali è stata suddivisa l'organizzazione dell'Ente;
- la nomina dei responsabili spetta al Sindaco in base al combinato disposto dell'art. 50, comma 10 e 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000.

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 16/07/2011 e s.m e i. con la quale è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e preso atto che nel suddetto regolamento è stata delineata la struttura organizzativa dell'Ente, suddivisa in 4 servizi e precisamente: 1) Servizio Amministrativo; 2) Servizio Tecnico; 3) Servizio di Polizia Municipale; 4) Servizio Economico-Finanziario.

Richiamato il precedente decreto n. 12 del 30/12/2020 con il quale si attribuiva al Segretario Comunale Dr.ssa M. Margherita Lapaglia sino al 31 dicembre 2020, le funzioni di cui all'art. 107 del d.Lgs. 267/2000 di pertinenza del servizio medesimo ed in particolare del servizio amministrativo- personale e dell'ufficio procedimenti disciplinari.

Dato atto che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 30/12/2019 è stata attivata la convenzione per la gestione in forma associata del servizio convezione per la gestione in forma associata della funzione di polizia municipale e

polizia amministrativa locale tra i Comuni di Caprie -Vaie e Chiusa San Michele con decorrenza 1 gennaio 2020.

Ritenuto al fine di garantire l'attuazione del principio della netta distinzione tra le funzioni di indirizzo politico e quelle di gestione e al fine di assicurare l'ottimale sviluppo dell'attività amministrativa di dover procedere alla nomina del Responsabile del servizio amministrativo - Responsabile del servizio personale - Responsabile dell'ufficio procedimenti per l'anno 2021.

D E C R E T A

1. Di confermare la Dr.ssa M. Margherita Lapaglia, Segretario Comunale o chi la sostituisce legalmente, Responsabile del servizio amministrativo - Responsabile del servizio personale - Responsabile dell'ufficio procedimenti disciplinari con decorrenza dal 1 gennaio 2021 e fino al 31 dicembre 2021, fatta salva ogni altra individuazione del Segretario Comunale.
2. Di attribuire alla stessa le funzioni vicarie in caso di assenza o impedimento del Responsabile del servizio tecnico e finanziario in base alle proprie competenze.
3. Di attribuire alla suddetta le funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del d.Lgs. n. 267/2000.

Il presente provvedimento verrà affisso all'Albo Pretorio on-line per giorni 15 e inserito nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune.

Il Sindaco

(firmato digitalmente)

GIAN ANDREA TORASSO