

AL COMUNE DI CAPRIE
SERVIZIO PERSONALE
PIAZZA MATTEOTTI n. 3
10040 CAPRIE (TO)

Il/La sottoscritto/a _____
in riferimento al bando di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 e
s.m.i., per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto di Istruttore
Amministrativo - categoria C - presso il servizio Demografici - Elettorale - Stato Civile -
Protocollo

CHIEDE

di essere ammesso/a alla suddetta selezione.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni
previste, dichiara sotto la propria responsabilità:

- di chiamarsi _____ (cognome e nome)
- di essere nato/a _____ prov. ____ il _____
Codice fiscale _____
- di essere residente a _____
prov. _____ cap. _____ in via _____ n. _____
- indirizzo posta elettronica _____
- indirizzo posta elettronica certificata _____
- tel. _____ cellulare _____

Eventuale recapito per le comunicazioni, se diverso dal luogo di residenza:

Via _____ n. _____ cap. _____
Comune _____ prov. _____ tel. _____

- Di _____ prestare _____ attività _____ lavorativa _____ presso _____
_____ con profilo professionale di _____
categoria _____, posizione economica _____, data di assunzione a tempo
indeterminato e pieno dal _____;

- Di aver prestato servizio, presso la medesima amministrazione o presso la seguente altra amministrazione _____ nella cat. _____ con profilo professionale _____ nel periodo dal _____ al _____
- Di aver superato il periodo di prova;
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito presso _____ il _____ con la seguente votazione _____;
- Di essere in possesso della patente cat. B;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di essere in possesso dell'idoneità psicofisica all'impiego a svolgere ogni specifica mansione propria del profilo professionale richiesto;
- Di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti;
- Di non avere procedimenti disciplinari in corso e non avere conseguito nei due anni precedenti procedimenti disciplinari conclusi con l'irrogazione di sanzione disciplinare superiore al richiamo scritto;
- Di possedere tutti i requisiti richiesti dal bando e di accettare senza riserve le condizioni previste dal regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni approvato con D.P.R. 487/94 e s.m.i., dal presente bando e dal Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Di autorizzare al trattamento dei propri dati personali nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 finalizzato agli adempimenti inerenti l'espletamento della procedura di mobilità.
- Di allegare copia fotostatica del documento di identità in corso di validità n. _____ rilasciato in data _____ da _____
- Di allegare curriculum vitae, datato e sottoscritto.

DATA _____ FIRMA _____